

Recruiting Request 招聘申请

Department 用人部门		
Position/title 招聘职位		
Amount 人数		
Interviewer 面试负责人		
Working Location 工作地点		
Close date 预定聘用日期		
Job Description 职位描述		
Role in the organization chart 在部门组织结构图中位置		
Career path 此职位发展计划		
Education background 教育背景(专业 年限)		
Experience & Qualification 所需经验 技能		
Other requirement 其它要求(英语 计算机等)		
Requested by (Dept. Head) 用人部门签字		Date: 日期

批准 (可选择):

○ 总经理/日期

○ 业务分管副总/助理/日期

○ HR 分管副总/助理/日期

○ HR 总监/日期

○ 分支机构总经理/日期

○ 分支机构 HR 经理